|  |
| --- |
| **การประเมินคุณลักษณะของบุคคล (สำหรับผู้บังคับบัญชา) คะแนนเต็ม 100 คะแนน** |
| ก. การประเมินของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้างาน หรือ หัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่า |
| **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** |
| **1. ความประพฤติ** เป็นการพิจารณาอุปนิสัยและความประพฤติส่วนตัว ตลอดจนการปฏิบัติงาน  ตามนโนบาย ระเบียบ แบบแผน และข้อบังคับของประวัติ ส่วนราชการนั้นๆ  การรักษาวินัยข้าราชการจากประวัติส่วนตัว การทำงาน และพฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่น | 20 |  |
| **2. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่** เป็นการพิจารณาความตั้งใจในการทำงาน ความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับ มอบหมายให้สำเร็จเป็นผลดี การไม่ละเลยต่องาน รวมถึงความเต็มใจและ ความกล้าที่จะรับผิดชอบต่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ไม่ปัดความรับผิดชอบง่ายๆ  ด้วยความจริงใจที่จะปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น | 20 |  |
| **3. ความอุตสาหะ** เป็นการพิจารณาความมีมานะ อดทน เอาใจใส่ในหน้าที่การงานกระตือรือร้น ในการปฏิบัติงาน โดยอุทิศเวลาให้กับทางราชการไม่เฉื่อยชาและ มีความขยันหมั่นเพียร | 20 |  |
| **4. ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานอย่างมีประสิทธิภาพ** เป็นการพิจารณาความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ยอมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น และยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ | 20 |  |
| **5. สมรรถนะประจำตำแหน่ง** พิจารณาจาก - สมถรรถนะ ที่ 1 ....................................................................... - สมถรรถนะ ที่ 2 ....................................................................... - สมถรรถนะ ที่ 3 ....................................................................... | 20 |  |
|  คะแนนรวมสำหรับคุณลักษณะเฉพาะบุคคล .......................... คะแนน สรุปผลการประเมิน ผ่านการประเมิน ไม่ผ่านการประเมิน ลงชื่อผู้ประเมิน ................................................................. (............................................................) ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ วันที่ .......... เดือน ...................... พ.ศ. ................. |